

附件 2:

智慧旅游研究基地 2017 年度项目开展相关事项

学校各部门:

智慧旅游研究基地现已展开 2017 年度规划科研课题的申报工作, 现将项目开展的相关事宜公布如下:

一、工作方式和研究条件

在项目执行期间, 项目负责人或项目组成员应有一定时间在智慧旅游研究基地进行学术交流, 完成项目设计的研究任务。在申请人完成条件许可下也可在其所属单位完成所申报项目的研究。

二、经费和课题管理

在财务制度规定范围内, 项目承担者应按照计划任务书的研究计划和经费预算使用经费。自筹资金的管理与使用原则上与基地资助的基金管理相同, 结余经费归还资助单位。

申请者在接到批准资助通知后, 应按批准金额、研究年限以及评审意见, 在 7 天内填好填写计划任务书, 交“基地”核准后开始项目工作。自开题之日起, 项目负责人每年向“基地”提交一次工作进展和经费使用情况报告。项目结束后, 研究者应在 7 天内向“基地”提交全部的原始资料、

分析数据、学术论文、研究报告及采纳（应用）证明、专利证书、鉴定证书复印件、产品样品和工作总结等。

智慧旅游研究基地管理委员会有权对资助项目的研究进展和经费使用情况进行检查，对以下情形之一将中止资助。

1、批准后一年内未按计划开展工作，或未按时提交工作计划、年度进展情况表。

2、无故中断研究；

3、无故延长工作期限；

4、课题逾期一年未取得任何结果，中止资助并将追回全部资助经费；

5、无力继续完成任务；

6、经费使用不当者。

三、成果形式及其管理

1. 立项项目的成果考核指标

(1) 技术研发项目

技术研发项目成果主要以专利、产品样品、核心期刊论文为体现。一般项目至少具备专利 1 项、核心期刊论文 1 篇，并形成有产品样品（或硬件装置）方可结题；重点项目至少具备核心期刊论文 2 篇（或 A 级期刊 1 篇），产品样品应具有良好的应用前景，并具备 1 项国家发明专利或 1 项市厅级成果鉴定等标志性成果方可结题。

(2) 软科学项目

软科学项目成果主要以撰写研究报告和发表核心期刊论文（专著）为体现，一般项目在研究期间应撰写研究报告 1-2 篇、发表核心期刊论文至少 2 篇（或 B 级及以上核刊 1 篇或 B 类出版社专著 1 本）方可结题；重点项目应发表论文专著要求同上，另需撰写研究报告 3-4 篇，并且其中 1-2 篇应被市级及以上政府机构（如省（市）政府、知识产权局、旅游局等）采纳，并提供采纳（应用）证明方可结题。

对于完成优秀且具有良好应用前景的项目，本研究基地将优先考虑连续资助的可能性。

2、中期检查

每个开放课题原则上每年应汇报进展情况。根据课题性质和执行时间长短，主要以专利证书、核心期刊论文、研究报告、产品技术报告等作为成果形式来提交给本研究基地审核，项目完成时要求递交结题报告，以作为后续申请或资助的重要依据。

3、项目结题

智慧旅游研究基地每年集中结题一次，课题结束，项目组必须向“基地”提交如下资料归档：

（1）工作总结报告；

（2）研究报告（社科），技术报告（自科）；

（3）课题组形成的研究报告及采纳（应用）证明、专利证书、鉴定证书复印件、核心期刊论文、产品样品等。

4. 成果管理

研究成果的所有权为智慧旅游研究基地与申请人员所在单位共享。所有成果除须标注“四川省智慧旅游研究基地规划项目资助”和项目编号外，应将“四川省智慧旅游研究基地”（Sichuan Key Provincial Research Base of Intelligent Tourism）作为成果完成单位之一（申请专利时，必须将四川理工学院作为第一申请人）。

智慧旅游研究基地学术委员会

二〇一七年五月十日